

MAISON DES ASSOCIATIONS

Association :

Président(e) :

Demandeur : Nom : Prénom :

Téléphone : Adresse mail :

Objet de la réservation :

Le de h à h

Réservation pour Personnes

Grande salle

(100 personnes debout / 80 assises)

Petite Salle

(20 personnes assises)

Je reconnais avoir :

- reçu **1** clé(s) d'ouverture de la porte principale de la Maison des Associations, référence n° **OC**

- pris connaissance du « Règlement d'utilisation des locaux communaux et du matériel par les associations » et, je m'engage à le respecter et à le faire respecter par les adhérents, intervenant et toutes personnes prenant part à l'évènement.

- remis l'attestation d'assurance de l'association de l'année en cours.

Je m'engage à restituer toutes les clés dès le lendemain de l'évènement à l'accueil de la mairie (remise en main propre, pas de dépôt dans la boîte aux lettres).

En cas de perte, la nouvelle clé sera facturée à prix coûtant.

Code alarme et clé à récupérer en mairie aux horaires d'ouverture du public.

Fait à le

Signature du demandeur :

Accord / Refus

Observations :

Le Maire,
Audrey GUYOMARD